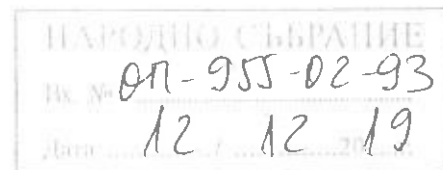


СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№



Днес, 12.12.2019г., в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, 1169, пл. Народно събрание“ 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано от Стефана Караславова на длъжност главен секретар, оправомощена със Заповед № АД-950-05-111/23.05.2019 г., и от Бойка Цонкова - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1421, район Триадица, ж.к. Южен парк, ул. „Кожух планина“, бл. 16, ет. 1, офис 6, ЕИК 203867329 ДДС номер BG203867329, представлявано от Трендафила Кьосева – управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Заповед № ОП-95501-138 от 08.11.2019 г. за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“ се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“ (наричан по-нататък „инвестиционния/т проект“) при спазване на действащото законодателство, в частност Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като проектът се изработва в части:

- Част Електрическа;
- Част Конструктивна;
- Част План по безопасност и здраве;
- Част Пожарна безопасност;
- Част План за управление на строителните отпадъци;
- Част Сметна документация;
- Други части (по преценка на проектанта).

2. Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строителството по одобрения инвестиционен проект за строеж „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС –

Велинград“. Авторският надзор се упражнява, в случай че възложителят сключи договор за възлагане на строително-монтажните работи, наричани за краткост „Услугите“:

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и чрез лицата, посочени в списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2, № 3 и № 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 2 [два] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 2 [два] дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения, но за не-повече от 2 (две) години, считано от датата на влизането му в сила.

Чл. 5. (1) Сроковете за изпълнение на отделните услуги са, както следва:

1. Срокът за изготвяне на инвестиционния проект и предаването му на упълномощените по чл. 54, ал. 2, т. 1 лица е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

2. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е съобразен със срока за изпълнение на строителството, удължен с 30 (тридесет) дни. Срокът за изпълнение на СМР на строеж: „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“ е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Авторският надзор се осъществява за целия период на строителството. При незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 60 (шестдесет) календарни дни, договорът може бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора, но без промяна в договорената цена.

(2) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, както и по обективни причини, срокът по ал. 1, т. 2 не тече за периода на спирането.

Чл. 6. Изготвянето на инвестиционния проект и упражняването на авторски надзор се отнасят за сградата на Лечебно - възстановителната база на Народното събрание – Велинград, намираща се на бул. „Вела Пеева“ № 35, гр. Велинград.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 4 128.00 лв. (четири хиляди сто двадесет и осем лева) без ДДС, съответно 4 953.60 (четири хиляди деветстотин петдесет и три лева и шестдесет стотинки) (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на

Услугите, като:

1. цената на услугата за изготвяне на инвестиционния проект със съответните части е 3 180.00 (три хиляди сто и осемдесет лева) лева без ДДС и 3 816.00 (три хиляди осемстотин и шестнадесет) лева с ДДС и включва всички разходи за изпълнение на проектирането, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), в т.ч. огледи на място, заснемане, проучване, документиране, предварително консултиране и съгласуване с Възложителя, проектиране по всички части на инвестиционния проект и други дейности необходими за изготвянето на пълен комплект проектна документация съгласно изискванията на Възложителя, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. цената на услугата за упражняване на авторски надзор по време на строителството е 948.00 (деветстотин четиридесет и осем) лева без ДДС и 1 137.60 лева (хиляди сто тридесет и седем лева и шестдесет стотинки) с ДДС и включва всички разходи за изпълнение на услугата, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), в т.ч. времето за работа, времето за път от и до обекта, огледи на място, изпълнение на задълженията на проектантите по съответните части по смисъла на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изготвяне на екзекутивна документация в случай на необходимост, преработване и допълнение на съгласувания и одобрен инвестиционен проект при необходимост и всички други дейности, свързани с упражняването на авторски надзор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цените по ал. 2 за отделните услуги са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

(4) В случай че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото по договора възнаграждение за изготвяне на инвестиционния проект по съответните части в срок до 5 (пет) работни дни, считано от подписване на протокола по чл. 33 и представяне на надлежно оформена фактура оригинал. При невъзможност протоколът по предходното изречение да бъде подписан до 16.12.2019 г., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща сумата авансово срещу представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане без вкл. ДДС, както и надлежно издадена фактура оригинал.

Чл. 9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото по договора възнаграждение за изпълнение на услугата по упражняване на авторски надзор по време на строителството в срок до 5 (пет) работни дни, считано от подписване на протокола по чл. 34 от договора и представяне на надлежно оформена фактура оригинал.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в левове, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG82RZBB91551006703105

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА.

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 206.40 лева (двеста и шест лева и четиридесет стотинки) („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност, равен на срока на действие на Договора по чл. 4, удължен с 30 (тридесет) дни, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност, равен на срока на действие на Договора по чл. 4, удължен с 30 (тридесет) дни.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение поетапно в срок до 10 (десет) дни след подписване на съответния приемно-предавателен протокол по чл. 33 и чл. 34 от Договора. Освобождаването се извършва за сума, пропорционална на частта от Стойността на Договора, дължима за съответната услуга по чл. 1, т. 1 и т. 2 от Договора. При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на Гаранцията за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка. Гаранцията за изпълнение се освобождава, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) В случай че в срока по чл. 4 не бъде възложено изпълнението на услугата по чл. 1, т. 2 от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на услугата в срок до 5 (пет) работни дни след изтичане срока на действие на Договора.

(3) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(4) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 7 (седем) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства

Чл. 21. (1) При невъзможност протоколът по чл. 33 да бъде подписан до 16.12.2019 г., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща дължимото по договора възнаграждение за услугата по чл. 1, т. 1 авансово срещу представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваща авансовото плащане в размера на авансовото плащане без вкл. ДДС („Гаранция за авансово предоставени средства“).

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в **БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.**

2. Банковата гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, се издава в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока по чл. 5, ал. 1, т. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива

пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност, равен на срока по чл. 5, ал. 1, т. 1 от договора, удължен с 30 (тридесет) дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса. Авансът се счита за усвоен с подписване на приемно-предавателния протокол по чл. 33 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по раздел III от Договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да получи достъп до Лечебно-възстановителната база на Народното събрание – Велинград с оглед изпълнение на задълженията си по Договора при спазване на специална процедура по контрол на достъпа.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да съставя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите отчети, актове и протоколи по договора и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 47 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Списъкът на лицата, които ще изготвят проекта и ще упражняват авторския надзор, е посочен в Приложение № 4 към договора;

9. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по предходното изречение доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

Специфични задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 26. (1) При изпълнение на услугата по чл. 1, т. 1 от Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изработи качествено и в срок инвестиционния проект съобразно изискванията на Възложителя и в съответствие с приложимото действащо национално законодателство, като отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения проект. Обемът и съдържанието на инвестиционния проект трябва да съответстват на изискванията, посочени в техническите спецификации и заданието за проектиране, и да са достатъчни за изготвяне от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на технически спецификации за процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“.

2. да отразява в инвестиционния проект всички забележки, изисквания и/или препоръки, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, консултанта и/или от компетентните органи в Република България, които съгласуват/одобряват инвестиционните проекти или части от тях, в указания му срок. При отразяване на забележките, изискванията и/или препоръките в указания му срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност по чл. 35, включително и в случаите, при които срокът по чл. 5, ал. 1, т. 1 е изтекъл.

3. да предаде изработения, подписан, подпечатан и окомплектован в съответствие с нормативните изисквания проект в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и 2 (два) бр. на магнитен носител в следните формати: *.dwg, *.doc, *.xls и *.pdf, в срока, посочен в чл. 5, ал. 1, т. 1 от настоящия договор;

4. да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съгласуване и одобряване на изготвения инвестиционен проект с всички компетентни органи и експлоатационни дружества до степен на готовност за възлагане на извършването на оценка за съответствие по реда на чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ. При необходимост ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представлява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пред съответния одобряващ и съгласуващ орган и да защити пред него проекта;

5. да извършва всички изисквани инструктажи на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злоупотреби последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(2) Прехвърлимите авторски права върху всички части на изработения работен инвестиционен проект преминават върху възложителя със заплащането на изработения и одобрен проект, без за това да е необходимо каквото и да е допълнително волеизявление на страните.

(3) При изпълнение на услугата по чл. 1, т. 2 от Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осъществява авторския надзор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора, в съответствие със ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;

2. да упражнява авторски надзор през целия период на строителството и да следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект съгласно издаденото разрешение за строеж;

3. да изпълнява задълженията като „Проектант“ по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и да участва в приемателни комисии;

4. да участва в организираните на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;

5. да извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект;

6. да одобрява предварително в писмена форма съвместно със строителния надзор представените от строителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване;

7. да изготвя и представя при необходимост допълнителна документация към одобрения проект, в т.ч. проектиране и препроектиране, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок до определен брой календарни дни от поискването им (съобразно преценка на конкретната необходимост след обсъждане с останалите участници в строителството);

8. да вписва в заповедната книга на строежа разпорежданията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, като преди това задължително ги съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта по чл.166 от ЗУТ;

9. да оказва техническа помощ и консултации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството;

10. да извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството, като преценява целесъобразността и допустимостта им;

11. да осигури присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта;

12. да окаже съдействие на строителя при изготвяне на екзекутивна документация по проекта и да заверява документацията;

13. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им;

14. да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и извърши възложената работа с грижата на добър търговец, както и да не допуска разрушаване на инженерната инфраструктура, други повреди и разрушения, замърсяване на околната среда, улици, тротоари и т.н. При евентуално нанесени вреди на лица или публично или частно имущество, при или по

повод изпълнението на договора, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

(4) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с виновно неизпълнение на дейностите по този договор са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на строежа или на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

(5) При изпълнение предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа действаща(и) застраховка(и) за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ за срока на действие на договора (или еквивалент за чуждестранните лица), както и да сключи допълнителна застраховка по чл. 173 ЗУТ при писмено искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, направено в срок до 10 (десет) работни дни след сключване на договора. Ако в периода на действие на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи липса или невалидност на застраховката, той може да откаже дължимите плащания до представяне на доказателства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че е отстранил нарушението.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срок, обем и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети/доклади/разработки/материали или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване, в съответствие с уговореното в чл. 31, ал. 2, т. 2 от Договора;
5. да не приеме изпълнението съгласно с уговореното в чл. 31, ал. 2, т. 3 от Договора.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всяка от услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 47 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора;

Специфични права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. в случай че констатира нередности, пропуски или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на съответните мерки;
2. при необходимост, да упълномощи ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да съгласува изготвения подписан и подпечатан Проект с компетентни органи и/или експлоатационни дружества;
3. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оказване на техническа помощ за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изпълнение на договора;
5. да изисква от Изпълнителя при необходимост изготвянето на допълнителна документация към одобрения проект;
6. да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци както и в случай че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховка „Професионална отговорност“, до отстраняване на нарушението.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на Изпълнителя данни за консултанта, който ще извърши комплексния доклад за оценка на съответствието на изготвения проект незабавно след сключване на съответния договор;
2. да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за необходимостта от упражняване на авторски надзор по време на строителството в тридневен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на строително-монтажните работи, но не по-късно от деня на сключване на договор за възлагането им;
3. да извърши начален инструктаж на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. да уведомява предварително в писмен вид ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на посочен от него e-mail или факс, при необходимост от оказване на техническа помощ, при приемането на отделните видове строително-монтажни работи или етапи при изпълнението на обекта, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество.
5. да осигурява достъп до строителната площадка на правоспособните лица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в Приложение № 4 към настоящия договор;
6. в срок до 5 (пет) работни дни от подписване на протокола по чл. 32 от Договора да предприеме необходимите действия по съгласуване и одобрение на инвестиционния проект от съответните компетентни органи и издаване на разрешение за строеж.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31. (1) Предаването на изпълнението на всяка от услугите по чл. 1, т. 1 и т. 2 от Договора се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемателно-предавателен протокол“).

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат

отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, както и когато резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Приемането и предаването на коригирания проект се извършва по реда на чл. 31, ал. 1 в определения по чл. 31, ал. 2, т. 2 срок за отстраняване на недостатъците от Изпълнителя.

Чл. 32. Приемането и предаването на проектната документация по чл. 26, ал. 1, т. 3 от Договора се удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, съгласно чл. 54 от Договора.

Чл. 33. Изпълнението по чл. 1, т. 1 от Договора се удостоверява с окончателен двустранен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, съгласно чл. 54 от Договора, в срок до 3 (три) работни дни след съгласуването и одобрението на проекта от съответните компетентни органи и издаване на разрешение за строеж по чл. 144, ал. 1 ЗУТ.

Чл. 34. Изпълнението по чл. 1, т. 2 от Договора се удостоверява с окончателен двустранен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, съгласно чл. 54 от Договора. Протоколът по предходното изречение се подписва в срок до 3 (три) работни дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация и представяне на протокол (доклад за изпълнение) за окончателно извършената работа по авторски надзор.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 35. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответната услуга за всеки ден забава, но не повече от 30 % (тридесет на сто) от стойността на съответната услуга.

Чл. 36. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 37. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 39. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 40. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане срока му на действие;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ неоснователно и системно (повече от три пъти) не изпълни задължение по договора, вкл. отказва да отрази в Проекта забележките, препоръките и/или изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, консултанта и/или компетентни органи и/или експлоатационни дружества.

Чл. 41. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 7 (седем) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 7 (седем) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническите спецификации и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 42. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 43. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими отчети/протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 44. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 45. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 46. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 47. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и наети от него

физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 48. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 49. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 50. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 51. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 52. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 53. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 54. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, 1169, Пл. „Княз Александър I“ №1;

Тел.: 02 939 24 59; 02 939 36 17.

Факс: 02 981 31 31

e-mail: dus@parliament.bg; C.Bogoeva@parliament.bg

Лица за контакт:

1. Екатрина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“;
2. Цветелина Боева – главен експертен сътрудник, дирекция „Управление на собствеността“.

Лицата за контакт са упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.София, ул. „Кожух планина“, ж.гр. „Южен парк“, бл. 16, ет. 1, офис 6;

тел.: 0886177656

факс:02/423 49 90;

e-mail: vipprojectbg@abv.bg;

Лице за контакт: арх.Вяра Иванова Ракъджиева-Палигорова

Лицата за контакт са упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 55. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 56. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 57. Този Договор се състои от 18 (осемнадесет страници) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 58. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации, в т. ч. задание за проектиране;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Стефана Караславова

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни

2. (Регламент (ЕС) 2016/679)

Бойка Цонкова /

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Трендафила Кьосева



ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Извлечение от документация за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“, открита с Решение № ОП-955-01-87 от 04.09.2019 г. на главния секретар, за която е публикувано обявление за поръчката, вписано в Регистъра на обществените поръчки под № 931749 от 09.09.2019 г. и в Официален вестник на Европейския съюз под № 2019/S 173-422395 от 09.09.2019 г., уникален номер на поръчката в РОП: 00728-2019-0016

1. Технически спецификации

1.1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“.

Инвестиционният проект трябва да се изготви във фаза „работен проект“, съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като съдържа чертежи в подходящ мащаб, обяснителни записки по всяка от частите на проекта, технически спецификации на предлаганите строителни продукти, количествени и количествено-стойностни сметки, технология по частите на проекта, в обем и съдържание за съгласуване и одобряване от съответните компетентни органи, както и за изготвяне от страна на възложителя на технически спецификации за процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП с предмет: „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“.

Проектната документация трябва да бъде изготвена, окомплектована и предадена в 3 екземпляра на хартиен носител и 2 бр. на магнитен носител в следните формати: *.dwg, *.doc, *.xls и *.pdf, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в заданието за проектиране – Приложение № 7 към документацията, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и действащата нормативна уредба към момента на предаване на проекта.

Инвестиционният проект следва да бъде разработен във фаза „работен проект“ съгласно скица / виза за проектиране № 180/17.04.2019 г. на главния архитект на гр. Велинград и да включва следните части:

- Част Електрическа
- Част Конструктивна
- Част План по безопасност и здраве
- Част Пожарна безопасност
- Част План за управление на строителните отпадъци
- Част Сметна документация
- Други части (по преценка на проектанта)

Проектът подлежи на съгласуване и одобряване и е основание за издаване на Разрешение за строеж съгласно изискванията на ЗУТ. Работният инвестиционен проект следва да осигурява съответствие с основните изисквания към строежите (сгради и строителни съоръжения), съгласно чл.169 от ЗУТ, както следва:

- o За механично съпротивление и устойчивост;
- o За безопасност в случай на пожар;

- о За хигиена, здраве и околна среда;
- о За достъпност и безопасност при експлоатация;
- о За защита от шум;
- о За икономия на енергия и топлосъхранение;
- о За устойчиво използване на природни ресурси.

С инвестиционния проект трябва да се предвидят всички необходими видове строително-монтажни работи и необходимите материали за осигуряване на пълноценното функциониране на кухненския блок при продължително прекъсване на електрическото захранване.

Строежът е четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „д“ от ЗУТ.

Всеки участник има право да извърши оглед на сградата и съществуващите инсталации. Извършването на оглед е по преценка на участника и не е задължително условие за участие в процедурата. Огледът се извършва в работните дни до деня, предхождащ крайния срок за получаване на оферти. Датата и часът се съгласуват предварително с Управителя на ЛВБНС - Велинград на тел. 0359/500 35.

След приключване на огледа се съставя и подписва двустранен протокол, удостоверяващ извършването му. Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна.

1.2. Авторският надзор се упражнява, в случай че възложителят сключи договор за възлагане на строително-монтажните работи. Възложителят следва да уведоми писмено изпълнителя за необходимостта от упражняване на авторски надзор по време на строителството в тридневен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на строително-монтажните работи, но не по-късно от деня на сключване на договор за възлагането им.

Упражняването на авторски надзор по време на строителството е услуга, при която ще

се упражнява строителен контрол над работата на строителния обект с оглед гарантиране точното изпълнение на проекта.

Авторският надзор ще се осъществява от Изпълнителя - проектант с участието на физически лица, правоспособни по съответните части.

Авторският надзор ще се упражнява по време на изпълнение на строителството и трябва да отговаря на следните принципи:

- По време на изпълнение на СМР проектантите, изготвили инвестиционния проект, ще осъществяват авторски надзор по смисъла на чл. 162 ЗУТ. Проектантите, упражняващи авторския надзор, съблюдават процесите на извършване на строителните дейности, гарантират спазването на параметрите на проекта, както и дават указания по време на изпълнението и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проекта.

- Проектантите от екипа на изпълнителя се задължават да упражняват авторски надзор през целия период на изпълнение на СМР без да бъдат изрично канени от Възложителя или лицето, упражняващо строителен надзор. Същите участват в съставяне и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството, при изготвяне и заверки на ексекутивната документация за строежа, при замервания, проби и/или изпитания, както и при приемане на извършените строително - монтажни работи.

- С осъществяването на авторски надзор от проектантите - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за възлагане на обекта.

Обхват на услугите по упражняване на авторски надзор и задължения на изпълнителя:

- Да упражнява авторски надзор на строеж „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно хранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“ през целия период на строителството и да следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект.
- Да изпълнява задълженията като „Проектант“ по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и да участва в приемателни комисии.
- Да осигури присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта.
 - Да осъществява навременен, качествен и ефективен авторски надзор на строежа в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.
- Да участва в организираните на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта.
- Да извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект, като одобрява предварително в писмена форма съвместно със строителния надзор представените от изпълнителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване.
- Да изготвя и представя при необходимост, в срок до определен брой календарни дни (съобразно преценка на конкретната необходимост след обсъждане с останалите участници в строителството) от поискването им, допълнителна документация към одобрения проект в т.ч. проектиране и препроектиране, съгласувано с възложителя.
- Да вписва в заповедната книга на строежа разпорежданията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, като преди това задължително ги съгласува с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.
- Да оказва техническа помощ и консултации на възложителя и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството.
- Да извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството, като преценява целесъобразността и допустимостта им.
- Да оказва съдействие на строителя при изготвяне на екзекутивна документация по проекта и да заверява документацията.
- Да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им.

2. Срокове

2.1. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения, но за не-повече от 2 (две) години, считано от датата на влизането му в сила.

2.2.Срокът за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно хранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“ и предаването му на упълномощените от възложителя лица не може да бъде по – дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на влизане в сила на договора. Времето за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект с всички компетентни органи и експлоатационни дружества не е включено в цитирания срок.

2.3. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е съобразен със срока за изпълнение на строителство, удължен с 30 дни. Срокът за изпълнение на СМР на строеж: „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. При незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 60 (шестдесет) календарни дни, договорът може бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора, но без промяна в договорената цена.

2.4. Срокът на валидност на офертите на участниците е еднакъв за всички и е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите в откритата процедура.

3. Място на изпълнение

Изготвянето на инвестиционния проект и упражняването на авторски надзор по време на строителството се отнасят за сградата на Лечебно - възстановителната база на Народното събрание – Велинград, намираща се на бул. „Вела Пеева“ № 35, гр. Велинград.

4. Начин на плащане

Плащането на общата стойност за изпълнение на обществената поръчка ще се извърши в български левове, по банков път, срещу представена фактура, както следва:

а) За изготвяне на инвестиционния проект - в срок до пет работни дни след подписване на окончателен двустранен протокол за приемане на изготвения проект и представяне на надлежно оформена фактура оригинал. Окончателният приемно-предавателен протокол се подписва в срок до 3 (три) работни дни след съгласуването и одобрението на проекта от съответните компетентни органи и издаване на разрешение за строеж по чл. 144, ал. 1 ЗУТ.

При невъзможност двустранният протокол по предходното изречение да бъде подписан до 16.12.2019 г., възложителят плаща сумата авансово срещу представена от определения изпълнител в срок до 17.12.2019 г. гаранция, обезпечаваша авансовото плащане в размера на авансовото плащане без вкл. ДДС, както и надлежно издадена фактура оригинал.

б) За упражнени авторски надзор по време на строителството - в срок до пет работни дни, считано от подписването на протокол, удостоверяващ изпълнението на услугата, и представяне на надлежно оформена фактура оригинал. Протоколът по предходното изречение се подписва в срок до 3 (три) работни дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация и представяне на протокол (доклад за изпълнение) за окончателно извършената работа по авторски надзор.

ЗАДАНИЕ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

За изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- А. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО ЗА ПРОЕКТИРАНЕ
- Б. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЕКТА И ИЗХОДНИ ДАННИ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ
- В. ФАЗИ НА ПРОЕКТИРАНЕ
- Г. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОБЕМА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И СПАЗВАНЕ НА НОРМАТИВНАТА БАЗА

А. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО ЗА ПРОЕКТИРАНЕ

Предмет на настоящото задание за проектиране е изготвяне на инвестиционен проект във фаза Работен проект за извършване на реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград. Необходимо е да се осигури резервиране на електрическото захранване на електрически уреди и уредби, находящи се в кухненския блок, което да доведе до нормално функциониране на ресторанта на базата, при аварийна ситуация в случай на продълго прекъсване на електрозахранването.

Проектирането е съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, по всички части на проектната документация и допълнителните изисквания на Възложителя описани в настоящето задание.

Предвид обема и естеството на видовете работи - строежът с четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „д“ от ЗУТ.

Като се спазва изискването да не се засягат елементи от носещата конструкция на сградата, следва да се преустроят съществуващите електрически инсталации и да се проектират нови такива с оглед функционалните изисквания към кухненския блок. За резервно захранване се използват два дизел-генератора № 1 и № 2 с мощности съответно 80 и 164 kW. Новото проектно решение трябва да бъде съобразено със съществуващата електрическа инсталация, като се запазят резервираните от дизел-генератор № 1 с мощност 80 kW консуматори - дежурно осветление; евакуационно осветление; хладилници; конвектомат; фритюрник, които не са предмет на настоящия проект.

1. За пълноценното функциониране на кухненския блок да се предвидят за резервиране от дизел-генератор № 2 следните електрически уреди и уредби, находящи се в кухнята и трите зали за хранене:

- Аварийно осветление – обща мощност 2,00 kW;
- Общи контакти - обща мощност 5,00 kW;
- Вентилационна уредба на кухня - обща мощност 8,35kW;
- 2 бр. електрически скари - обща мощност 4,40 kW;
- Електрически фритюрник - мощност 12,00 kW;
- Кафе машина с кафемелачка - мощност 6,00 kW;
- Електрическа печка със 6 плочи в сладк. работилница - мощност 23,40 kW;
- Ледогенератор - мощност 0,35 kW;
- Електрически тостер - мощност 2,30 kW;

Общата мощност на електрическите уреди и уредби, които следва да бъдат присъединени към дизел-генератор № 2 е 63,80 kW.

2. Преустройство на главно ел. табло ГРТ;
3. Преустройство на главно ел. табло на кухненския блок – Тк;
4. Преустройство на крайни разпределителни табла – Т1 и Т2;
5. Захранващи линии между ГРТ, Тк и крайните разпределителни табла;
6. Захранващи линии между дизел-генератор и ГРТ.

Б. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБЕКТА И ИЗХОДНИ ДАННИ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ

1. Информация за състоянието на обекта

1. Местоположение и състояние (характеристики) на сградата и зоните - обект на ремонта:

Сградата на Лечебно - възстановителната база на Народното събрание – Велинград се намира на бул. „Вела Пеева“ №35, гр. Велинград. През 2011 г. са извършени строително – монтажни работи СМР - основен ремонт на Лечебно – възстановителна база на Народното събрание - Велинград.

Обект на настоящата проектна документация е силнотоквата електрическа инсталацията в зона обхващаща кухненския блок и залите за хранене.

2. Състояние на електрическата инсталация:

ЛВБ на Народното събрание е основно захранена от разпределителната електрическа мрежа на EVN – Електроразпределение Юг. За резервно захранване се използват два дизел-генератора № 1 и № 2 с мощности съответно 80 и 164 kW.

В сутерена на сградата е монтирано главно ел. табло ГРТ и главно табло на кухненския блок – Тк. От Тк се захранват табла Т1-обслужващо кухненския блок и Т2-зали за хранене.

С подмяна на кухненското оборудване през 2011 г. към резервното захранване от дизел-генератор № 1 е присъединено само следното кухненско оборудване: дежурно осветление, евакуационно осветление, хладилници, конвектомат, фритюрник.

Така резервираното кухненско оборудване не е достатъчно за нормалното функциониране на ресторанта на базата и обслужване на гостите при аварийна ситуация в случай на по-дълго прекъсване на електрозахранването.

През 2015 г. е закупен, доставен и монтиран нов допълнителен дизел-генератор № 2 с мощност 205 kVA/164 kW. Към него е присъединена само противообледенителна система на козирката на входа на базата с мощност 60 kW, предвидени са 60 kW за консуматори от кухненския блок и 40 kW резерв.

Реконструкцията на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок, трябва да доведе до осигуряване на нормалното функциониране на ресторанта на базата, при продължително отпадане на основното захранване.

II. Изходни данни и документи

1. Виза за проектиране № 180/17.04.2019 г. на главния архитект на гр. Велинград.
2. Чертежи на електрически инсталации и табла на хотелски комплекс на ЛВБНС – 11 бр. – предоставят се на изборния за изпълнител участник.
3. Чертежи на електрически инсталации и табла на кухненски блок на ЛВБНС – 10 бр. – предоставят се на изборния за изпълнител участник.

Изходните данни, документи и чертежи са неразделна част от заданието за проектиране.

В. ФАЗИ НА ПРОЕКТИРАНЕ

Инвестиционният проект трябва да се изготви във фаза работен проект, съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като съдържа чертежи в подходящ мащаб, обяснителни записки, технически спецификации на предлаганите материали, количествени и количествено-стойностни сметки и т.н. с обем и съдържание достатъчни за съгласуване и одобряване от съответните компетентни органи, както и за изготвяне от страна на възложителя на техническо задание за тръжна документация по ЗОП.

Г. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОБЕМА И СЪДЪРЖАНИЕТО НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И СПАЗВАНЕ НА НОРМАТИВНАТА БАЗА

1. Изисквания за обема и съдържанието на проектната документация:

Проектната документация трябва да бъде изготвена, окомплектована и предадена в 3 екземпляра на хартиен носител и 2 бр. на магнитен носител в следните формати: *.dwg, *.doc, *.xls и *.pdf, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в настоящето техническо задание, Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и действащата нормативна уредба към момента на предаване на проекта. Приемо - предаването на изготвената документация се осъществява с приемателно - предавателен протокол между страните, като инвестиционния проект трябва да съдържа разработки по следните части:

- Част Електрическа
- Част Конструктивна
- Част План по безопасност и здраве
- Част Пожарна безопасност
- Част План за управление на строителните отпадъци
- Част Сметна документация
- Други части (по преценка на проектанта)

Част: Електрическа

Да се изготви съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 1 от 27 май 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради, Наредба № 3/2004 г. на МЕЕР за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба № 16-116 от 8 февруари 2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането.

С проекта по част Електрическа се цели да се преустроят съществуващите електрически инсталации и се проектират нови такива с оглед новите функционални изисквания към кухненския блок.

Проектът по част „Електрическа“ трябва да предвиди захранващи кабели от дизел-генератор № 2 до ГРТ, преработка на ГРТ, електрическите табла и електрическата инсталация в кухненския блок, така че да се резервират от дизел-генератор № 2, при отпадане на основното електрическо захранване, следните консуматори, находящи се в кухнята и трите зали за хранене:

- Аварийно осветление – обща мощност 2,00 kW;
- Общи контакти - обща мощност 5,00 kW;
- Вентилационна уредба на кухня - обща мощност 8,35kW;
- 2 бр. електрически скари - обща мощност 4,40 kW;
- Електрически фритюрник - мощност 12,00 kW;
- Кафе машина с кафемелачка - мощност 6,00 kW;
- Електрическа печка със 6 плочи в сладк. работилница - мощност 23,40 kW;
- Ледогенератор - мощност 0,35 kW;
- Електрически тостер - мощност 2,30 kW;

Общата мощност на електрическите уреди и уредби, които следва да бъдат присъединени към дизел-генератор № 2 е 63,80 kW.

Новите проектни решения трябва да бъдат съобразени в максимална степен със съществуващата електрическа инсталация, като се запазят резервираните от дизел-генератор № 1 консуматори. Проектните решения да са оптимални по отношение на икономичност, сигурност и качество на резервното захранване на кухненския блок.

Част: Конструктивна

Като отделна разработка следва да се приложи конструктивно становище изготвено от строителен инженер с пълна проектантска правоспособност, доказващо че няма да има засягане на конструктивни елементи от сградата при изпълнение на предвидените ремонти.

Част: План по безопасност и здраве

Да се изготви съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 7 от 1999 г. на МТСП и МЗ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване и Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Част: Пожарна безопасност

Да се изготви съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Наредба № 13-1971 за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

Част: План за управление на строителните отпадъци

Да се изготви съгласно действащата в страната нормативна уредба в т.ч. Закон за управление на отпадъците, Закона за опазване на околната среда, Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и др.

Част: Сметна документация

Проектантът следва да изготви: подробни технически спецификации на материалите и оборудването от проектните решения; подробни количествени сметки по части, които да включват всички видове предвидени демонтажни и монтажни работи, на база работния проект; подробна количествено-стойностна сметка, която да дава обща стойност на видовете строително - монтажни работи (в т. ч. непредвидени).

Проектната разработка следва да се съобрази със следните обстоятелства:

Общата стойност на всички видове строително - монтажни работи, в т.ч. доставка и монтаж на материали не трябва да надвишава 15 000 (петнадесет хиляди) лева без ДДС.

2. Изисквания за спазване на нормативната база:

Проектната документация трябва да бъде изготвена съгласно действащото законодателство, в т. ч.:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) (Обн. ДВ. бр.124 от 23 Декември 1997 г., последно актуално изм. и доп. ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2015 г.;
- Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ. бр. 37 от 2004 г.; попр., бр. 98 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 102 от 2006 г.);
- Наредба № 1 от 27 май 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради (обн. ДВ, бр. 46 от 2010 г.);
- Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V (Обн., ДВ, бр. 21 от 11.03.2005 г.; изм., бр. 17 от 2011 г., бр. 49 от 2013 г. - в сила от 05.09.2013 г., бр. 73 от 20.08.2013 г.);
- Наредба № 3/2004 г. на МЕЕР за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии (обн., ДВ, бр. 90 и 91 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 108 от 2007 г.);
- Наредба № I-з 1971/2009 г. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (обн., ДВ, бр. 96 от 2009 г.; попр., бр. 17 от 2010 г.; изм., бр. 101 от 2010 г.; изм. и доп., бр. 75 от 2013 г., бр. 69 и 89 от 2014 г.; изм., бр. 8 от 2015 г.);
- Наредба № 16-116 от 8 февруари 2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането в сила от 07.03.2008 г. (Обн. ДВ. бр.26 от 7 Март 2008 г., последно изм. ДВ. бр.42 от 9 Юни 2015 г.);
- Закона за устройство на територията (ЗУТ);
- Закон за управление на отпадъците;
- Закона за опазване на околната среда;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г.

- Други законови и подзаконови нормативни актове, свързани с проектирането, с изискванията на правилата и нормативите за устройство на територията, на нормативните актове за пожарна безопасност, хигиена, опазване на здравето и околната среда и на националните норми и стандарти, с които са въведени европейските норми и стандарти.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Виза за проектиране № 180/17.04.2019г. на Гл. архитект на гр. Велинград;
2. Чертежи на ел. инсталации – 21 броя.

ИЗГОТВИЛ:

инж. Цветелина Богосва

СЪГЛАСУВАЛ:

Екатерина Георгиева,

(Директор дирекция „УС“)

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

$$N_{\text{eff}} = 7.56 \times 10^{-10} \text{ g cm}^{-3} \text{ s}^{-1}$$


17.09.2019

N 1:1500



Buzza
L. L. Buzza
A. H. Buzza
d. Apr 30, 1917

№ 450.507.1343.1

Адрес: г. Москва, м. Боровицкая, д. 1343.1

Телефон: 1343.1

Имя: Александр

Фамилия: Александров

Паспорт: 1343.1

Дата: 13.04.2019

Подпись: Александров

Инициалы: А.А.

Пол: Мужской

Возраст: 30 лет

Секретарь: А.А.

Имя: Александр

Фамилия: Александров

Паспорт: 1343.1

Дата: 13.04.2019

Подпись: Александров

Инициалы: А.А.

Пол: Мужской

Возраст: 30 лет

Секретарь: А.А.

Имя: Александр

Фамилия: Александров

Паспорт: 1343.1



12.12.2019г.

„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД
(фирма на участника)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД., заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да изпълня(им) обществената поръчка с предмет „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“, съобразно условията на документацията за участие.

2. Предлагам(е) да изработим инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание –

Велинград“ при спазване действащото законодателство, съгласно изискванията на заданното за проектиране на възложителя и съобразно условията, поставени в раздел I.B от документацията за участие.

Проектът ще включва следните проектни части:

- Част Електрическа
- Част Конструктивна
- Част План по безопасност и здраве
- Част Пожарна безопасност
- Част План за управление на строителните отпадъци
- Част Сметна документация
- Други части (по преценка на проектанта)

3. Приемам(е) да упражнявам(е) авторски надзор, в случай че възложителят сключи договор за възлагане на строително-монтажните работи, за което бъда(ем) уведомен(и) писмено в тридневен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнителя на строително-монтажните работи, но не по-късно от деня на сключване на договор за възлагането им.

4. Срокът за изпълнение на поръчката е, както следва:

- срокът за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“ и предаването му на упълномощените от възложителя лица е 60/шестдесет/ календарни дни *(участникът посочва срок, който не може да бъде по-дълъг от 60 (шестдесет) календарни дни)*, считано от датата на влизане на договора в сила.

- срокът за упражняване на авторския надзор е съобразно срока за изпълнение на строителството, удължен с 30 (тридесет) дни. Срокът за изпълнение на СМР на строеж: „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на ЛВБНС – Велинград“ е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Декларирам(е) съгласие, при незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 60 (шестдесет) календарни дни, договорът да бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора, без промяна в договорената цена.

5. Договорът за възлагане на обществената поръчка влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри, и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения, но за не-повече от 2 (две) години, считано от датата на влизането му в сила.

6. Местоизпълнението на поръчката: Изготвянето на инвестиционния проект и упражняването на авторски надзор по време на строителството се отнасят за сградата на Лечебно - възстановителната база на Народното събрание – Велинград, намираща се на бул. „Вела Пеева“ № 35, гр. Велинград.

7. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

8. В случай че бъде(ем) определен(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) всички необходими документи съгласно документацията за участие и чл. 112, ал. 1 ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

(Всички приложени документи, в случай, че има такива, се описват поотделно)

Дата: 07.10.2019г.

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

(подпис на лицето, представляващо участника, по възможност печат)

Трендафила Кьосева

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

Управител

(качество на лицето, представляващо участника)

„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД

(наименование на участника)

Забележки:

* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото си предложение извън определеното с образца минимално задължително съдържание.

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

** При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.

*** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция за приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите: 1000 София, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000, интернет адрес: <http://www3.moesw.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001, интернет адрес: <http://www.mtsp.government.bg>, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3, телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secretdirector@gli.government.bg

„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД
(фирма на участника)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград и упражняване на авторски надзор по време на строителството“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД, заявявам(е) следното:

1. Предлагам(е)¹ обща цена за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с условията на документацията за участие и представеното от мен(нас) техническо предложение в размер 4128,00(четири хиляди сто двадесет и осем) лева без ДДС (участникът посочва сума, която не може да надвишава 5 200 (пет хиляди и двеста) лева без ДДС), формирана като сбор от предлаганите от мен(нас):

1.1. цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „работен проект“ за „СМР – реконструкция на електрическата инсталация за осигуряване на резервно захранване на кухненския блок на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“ с части, описани в техническото ми (ни) предложение, в размер 3180,00 (три хиляди сто и осемдесет) лева, без включен ДДС (участникът посочва сума, която не може да надвишава 4 000 (четири хиляди) лева без ДДС), която включва всички разходи за изпълнение на проектирането, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), в т.ч. огледи на място, заснемане, проучване, документиране, предварително консултиране и съгласуване с Възложителя, проектиране по

Посочените от участниците цени следва да са в български левове без ДДС и трябва да бъдат положителни числа, закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Не се допуска ценово предложение за част от поръчката.

Не се допуска предлагане на цена в размер на 0,00 лева, за която и да е от обектите по т.1.1 и т.1.2.

Ценово предложение, в което се съдържа предложена цена в размер 0,00 лева, ще се разглежда като неопределено и съответният участник ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата.

В случай на констатиране от членовете на комисията различия между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно ще се приема словесното изразжение на сумата.

всички части на инвестиционния проект и други дейности необходими за изготвянето на пълен комплект проектна документация съгласно изискванията на Възложителя, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от мен (нас) при изпълнение на услугата;

1.2. цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството в размер 948.00 (деветстотин четиридесет и осем) лева, без включен ДДС (*участникът посочва сума, която не може да надвишава 1 200 (хиляда и двеста) лева без ДДС*), която включва всички разходи за изпълнение на услугата, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), в т.ч. времето за работа, времето за път от и до обекта, огледи на място, изпълнение на задълженията на проектантите по съответните части по смисъла на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изготвяне на екзекутивна документация в случай на необходимост, преработване и допълнение на съгласувания и одобрен инвестиционен проект при необходимост и всички други дейности, свързани с упражняването на авторски надзор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от мен (нас) при изпълнение на услугата.

2. Приемам(е) предложения в т. 4 на раздел I.B от документацията за участие начин на плащане.

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

Дата: 07.10.2019г.

.....
(подпис на лицето, представляващо участника, по възможност печат)

Трендафила Къосева

(име и фамилия на лицето, представляващо участника)

Управител

(качество на лицето, представляващо участника)

„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД

(наименование на участника)

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

* Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за цената или начина на формирането ѝ.

Приложение №4
към договор №
011-955-02-93/12.12.2019г.

СПИСЪК ПРОЕКТАНТИ

- 1.Проектант по част „Електрическа“- инж. Ваня Михайлова Андропова – Магистър, Електроинженер, Пълна проектантска правоспособност -КИИП – рег.№ 13925/2019г.
- 2.Проектант по част „Конструктивна“- инж. Мирослав Боянов Лиров, Магистър - Инженер по промишлено и гражданско строителство, Пълна проектантска правоспособност - КИИП - рег.№00546/2019г.
- 3.Проектант по част „ПБЗ“- инж. Мирослав Боянов Лиров, Магистър - Инженер по промишлено и гражданско строителство, Пълна проектантска правоспособност - КИИП - рег.№00546/2019г.
- 4.Проектант по част „Пожарна безопасност“- “- инж. Красимир Веселинов Георгиев - Магистър, инженер по противопожарна техника и безопасност, Пълна проектантска правоспособност - КИИП № 11964/2019г.
- 5.Проектант по част „ПУСО“- арх. Вера Иванова Ракъджиева-Палигорова – Магистър, Архитект, ПУСО № 0001/11.06.2015г. ,Пълна проектантска правоспособност-КАБ-рег. № 03054/2019г.
- 6.Проектант по част „Сметна документация“- арх. Вера Иванова Ракъджиева-Палигорова – Магистър, Архитект, Пълна проектантска правоспособност-КАБ-рег. № 03054/2019г.

Заличени лични данни
съгласно Общия регламент за
защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

Трендафила Кьосева-Управител



Приложение №5
към договор №
07-955-02-93/12.12.2019г.

Платете на - име на получателя НАРОДНО СЪБРАНИЕ		Вид плащане	
IBAN на получателя BG49BNBG96613300170701			
BIC на банката на получателя BNBG9661		При банка - име на банката на получателя БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА	
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ (ВНОСНА БЕЛЕЖКА) ЗА ПЛАЩАНЕ КЪМ БЮДЖЕТА	Вид валута BGN	Сума 206.40	
Основание за плащане/внесяне - вид данък, такса, осигуровка, мито, лихва...			
ГАРАНЦИЯ			
Още пояснения			
Вид* номер на документа, по който се плаща 9		Дата на документа	
Период, за който се отнася плащането			
От дата: До дата:			
Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице VIP PROJECT EOOD EOOD			
БУЛСТАТ на задълженото лице 203867329		ЕГН/ЛНЧ на задълженото лице	
Номер от НДР на задълженото лице			
Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице VIP PROJECT EOOD EOOD			
IBAN на наредителя BG82RZBB91551006703105		BIC на банката на наредителя RZBB9155	
При банка - име на банката на наредителя RAIFFEISENBANK EAD			
РИНГС Не		РИНГС Дата	
Дата на плащане 29.11.2019		Валютен код 29 11 2019	Бордеро B1911291655557500PBISERA

Заличени лични данни съгласно Общия
регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)